Приложение 2

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СПОРТИВНЫЙ КЛУБ «ДИНАМО» ПО ПЛАВАНИЮ»

ПРИНЯТО
тренерским советом
протокол от 26 августа 2025 г.
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом Генерального директора
АНО «СК «Динамо» по плаванию»
от 27 августа 2025 г. № 32-2025/ОД

АНО "СК "ДИНАМО" ПО ПЛАВАНИЮ"

Подписано цифровой подписью: АНО "СК "ДИНАМО" ПО ПЛАВАНИЮ"
Дата: 2025.09.19 13:07:31 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, проходящих спортивную подготовку

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ»;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказом Минспорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении Порядка приема обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

приказом Минспорта России от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

приказом Минспорта России от 05.02.2024 № 106 «Примерная дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «плавание» - (далее – Примерная программа) и Организационно-методическими рекомендациями к примерной дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «плавание» 2023 г.;

Уставом автономной некоммерческой организации «Спортивный клуб «Динамо» по плаванию». (далее – Устав, Клуб).

1.2. Настоящее положение регламентирует приём граждан на прохождение спортивной подготовки по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «плавание», в том числе на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности в области физической культуры и спорта для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание» (далее - поступающие) за счет средств соответствующего бюджета, а также перевода, отчисления и восстановления учащихся.

1.3. Клуб объявляет прием граждан на прохождение спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта «плавание» при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. При приёме поступающих на прохождение спортивной подготовки по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «плавание» требования к уровню их образования не предъявляются.

1.5. Индивидуальный отбор проводится в целях:

- выявления лиц, наиболее подготовленных для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание»;
- выявления лиц, имеющих необходимые способности для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание».

1.6. До 1 октября приказом Генерального директора Клуба утверждается списочный состав обучающихся на текущий учебный год.

1.7. Под учебным годом (спортивным сезоном) понимается период времени, начинающийся 1 сентября календарного года и заканчивается 31 августа следующего календарного года.

1.8. Под соревновательным сезоном обучающихся понимается период времени спортивного сезона, в который организуются и проводятся спортивные мероприятия, включённые в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы, Календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий МГО ВФСО «Динамо», Календарный план мероприятий АНО «СК «Динамо» по плаванию»:

- 25-метровый бассейн с 1 сентября по 31 декабря календарного года;
- 50-метровый бассейн с 1 января по 31 августа календарного года.

II. Приемная и апелляционная комиссии

2.1. Для проведения индивидуального отбора поступающих Клуб проводит тестирование, а также имеет право проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации (Приложение 1).

2.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Клубе создаются приемная и апелляционная комиссии.

В составы комиссий входят: председатель комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и члены комиссии, которые утверждаются приказом Генерального директора Клуба.

Председателем приемной комиссии является Генеральный директор Клуба или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание».

2.3. Председателем апелляционной комиссии является Генеральный директор Клуба (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание» и не входящих в состав приемной комиссии.

2.4. Приемная и апелляционные комиссии формируются не позднее, чем за два месяца до начала приема поступающих из числа тренеров-преподавателей и иных специалистов в области физической культуры и спорта. В составы комиссий могут привлекаться психологи, медицинские работники и другие специалисты, участвующие в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание».

Члены приемной и апелляционной комиссий могут не состоять в трудовых, гражданско-правовых отношениях с Клубом.

2.5. При организации приема поступающих Генеральный директор Клуба обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.6. Не позднее, чем за один месяц до начала приема документов приемная комиссия на информационном стенде и официальном сайте Клуба в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих:

а) копию устава Клуба;

б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;

г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Клуба;

д) количество вакантных мест в соответствующем году по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «плавание»;

е) сроки приема документов для обучения по дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание» в соответствующем году;

ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих;

з) формы индивидуального отбора поступающих по дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание»;

и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание»;

к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

м) сроки зачисления поступающих в Клуб;

н) образец заявления о приеме на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «плавание» (далее - заявление).

2.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела официального сайта Клуба в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

III. Организация приема поступающих

3.1. Количество поступающих для прохождения спортивной подготовки по дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание» определяется учредителем Клуба.

3.2. Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приёмной комиссией Клуба.

Приём на обучение проводится на основании результатов индивидуального отбора, в соответствии с возрастом в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки, установленным федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «плавание» (далее – ФССП).

Клуб самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

Минимальный возраст зачисления детей в спортивные группы этапа начальной подготовки плавания составляет 7 - 9 лет. Максимальный возраст спортсмена не ограничивается, если его спортивные достижения стабильны и соответствуют этапу высшего спортивного мастерства.

3.3. Прием в Клуб на прохождение спортивной подготовки по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «плавание» осуществляется по письменному заявлению поступающих,

достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (Приложение 2, Приложение 3).

3.4. В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание», на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

3.5. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Клуба, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «плавание» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.6. При подаче заявления представляются следующие документальные материалы (персональные данные поступающего):

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего (в количестве 2 шт., формат 3х4 см с четким изображением лица строго анфас без головного убора).

3.7. Заявление и документы, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Клуб;

б) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Клуба или электронной информационной системы Клуба, в том числе с использованием функционала сайта Клуба, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.8. Клуб осуществляет проверку оформления заявлений и анкетных данных, указанных в заявлении, при этом вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации с целью подтверждения их достоверности.

3.9. Клуб осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта или дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

3.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Клубе не менее трех месяцев с начала объявления приема, поступивших – весь период обучения.

Индивидуальный отбор поступающих, проводит приемная комиссия.

Клуб самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, но не менее 1 месяца до начала кампании по индивидуальному отбору.

3.11. Индивидуальный отбор поступающих проводится, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание».

3.12. При проведении вступительных испытаний Клуб обеспечивает присутствие медицинского работника в месте их проведения.

3.13. Поступающие, не явившиеся в установленный срок на индивидуальный отбор по уважительным причинам, допускаются по решению приемной комиссии в другой день в пределах общего срока проведения индивидуального обора поступающих.

3.14. Уважительными причинами пропуска индивидуального отбора являются:

- болезнь поступающего;
- официальный вызов на физкультурные мероприятия или спортивные соревнования, учебно-тренировочные мероприятия (сборы);
- обстоятельства непреодолимой силы.

3.15. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины к участию в индивидуальном отборе не допускаются и автоматически исключаются из списка поступающих в Клуб.

3.16. Поступающий во время индивидуального отбора обязан сообщить медицинскому работнику о своем плохом самочувствии. Медицинский работник осматривает обратившегося поступающего и принимает решение о его дальнейшем прохождении вступительных испытаний.

3.17. В случае принятия медицинским работником решения о невозможности дальнейшего прохождения вступительных испытаний поступающему предоставляется возможность их прохождения в другой (резервный) день в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

3.18. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

3.19. Во время проведения индивидуального отбора присутствие родителей (законных представителей), сопровождающих поступающих допускается только с письменного разрешения Генерального директора Клуба.

3.20.Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Клубе, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Результаты пофамильного списка-рейтинга размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Клуба.

3.21. Клубом предусматривается проведение дополнительных вступительных испытаний для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Клубом сроки, в том числе и по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.3. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего, без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.5. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

V. Зачисление и дополнительный прием

5.1. Зачисление поступающих в Клуб на прохождение спортивной подготовки по дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание» оформляется приказом Генерального директора Клуба на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в 10-дневный срок с момента завершения вступительных испытаний.

В случае успешного прохождения поступающим вступительных испытаний, одновременно являющимся обучающимся иной организаций, входящей в систему спортивной подготовки, подготовка проекта приказа о зачислении приостанавливается до момента издания приказа об отчислении из предыдущей организации, входящей в систему спортивной подготовки.

5.2. Информация о приёме или отказе в приёме в Клуб направляется на адрес электронной почты и (или) формате телефонного звонка совершеннолетним поступающему, а в отношении несовершеннолетних - родителям (законным представителям), указанных в заявлении.

5.3. Основаниями для отказа в приеме в Клубе являются следующие факты:

- отсутствие свободных (вакантных) мест;
- неявка поступающего для прохождения процедуры вступительных испытаний (индивидуального отбора);
- неудовлетворительные результаты вступительных испытаний (индивидуального отбора);
- на момент подачи заявления у поступающего имеются действующие санкции за нарушение Общероссийских антидопинговых правил.

5.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Клуб вправе проводить

дополнительный прием поступающих в сроки, установленные Тренерским советом, но не ранее чем через месяц после проведения индивидуального отбора поступающих.

5.5. Сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Клуба в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в общем порядке.

5.6. В случае если возраст поступающего больше возраста, установленного ФССП, основанием зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки и год обучения является рекомендация главного тренера Клуба, принимая во внимание спортивные результаты и результаты индивидуального отбора.

VI. Перевод

6.1. Перевод обучающихся на соответствующий этап и год спортивной подготовки осуществляется при условии выполнения требований к уровню освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание», на основании результатов, показанных на официальных спортивных соревнованиях по виду спорта «плавание» и выполнения (подтверждения) требований к спортивной квалификации (спортивный разряд, спортивное звание).

Определяющим для перевода является выполнение спортивно-технических нормативов, а также нормативов по специальной физической подготовке (спортивного разряда).

6.2. Обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группы следующего этапа и года спортивной подготовки, при условии выполнения требований к уровню освоения программы, имеющие соответствующий этапу и году спортивной подготовки спортивный разряд, а также медицинское заключение о допуске к учено-тренировочным занятиям на основании решения Тренерского совета могут переводиться досрочно на следующий этап год спортивной подготовки.

6.3. Досрочный перевод обучающихся достигших минимального возраста для зачисления на соответствующий этап и год спортивной подготовки, осуществляется на основании выполненного объёма спортивной подготовки по программе, отсутствия медицинских противопоказаний, стажа занятий, учётом требований ФССП.

6.4. По объективным причинам возможен перевод обучающегося из одной учебно-тренировочной группы в другую без изменения этапа и года спортивной подготовки на основании личного заявления обучающегося или родителей (законного представителя) обучающегося и при наличии свободных мест в учебно-тренировочной группе, в которую желает перевестись обучающийся.

6.5. Решением Тренерского совета обучающимся, не выполнившим программные требования для перехода на следующий этап спортивной подготовки, предоставляется возможность обучения на этапе спортивной подготовки повторно, но не более срока, указанного в ФССП.

6.6. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты обучающегося не соответствуют программным требованиям, установленным ФССП по виду спорта «плавание», перевод на следующий этап и год спортивной подготовки не допускается, за исключением случаев, указанных в п.6.5.

6.7. Перевод обучающихся от тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю внутри Клуба осуществляется только при обоюдном согласии тренеров-преподавателей, а также при наличии заявления от законного представителя обучающегося.

6.8. Заявление о переводе от тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю внутри Клуба должно быть согласовано подписью обоих тренеров-преподавателей, с указанием этапа и года обучения, на который переводится обучающийся.

6.9. Переход обучающихся из одной группы спортивной подготовки в другую внутри Клуба по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) осуществляется при наличии обоснованных причин.

6.10. При наличии вакантных мест в Клубе могут быть приняты обучающиеся из других спортивных учреждений, на основании личных заявлений совершеннолетних, их родителей (законных представителей) обучающегося при условии успешной сдачи контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке для зачисления, имеющие соответствующий этапу и году спортивной подготовки спортивный разряд, а также медицинское заключение о допуске к учебно-тренировочным занятиям.

6.11. При объединении в одну группу обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности разница в уровне их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов, а максимальная наполняемость такой группы устанавливается по наименьшему году и этапу обучения в этой группе с учетом правил техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.

6.12. Перевод обучающихся утверждается приказом Генерального директора Клуба.

VII. Отчисление

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Клуба в следующих случаях:

- в связи с предоставлением обучающемуся, аналогичной услуги по спортивной подготовке в другом образовательном учреждении;
- досрочно по основаниям, установленным п. 7.2. настоящего Положения.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

7.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание» в другую организацию;

7.2.2. по инициативе Клуба, как мера дисциплинарного взыскания,

в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание» и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Клуб, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление (предоставление заведомо ложных документов);

7.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Клуба, в том числе в случае ликвидации Клуба

7.3. Основаниями для прекращения образовательных отношений по инициативе Клуба могут быть:

7.3.1. мера дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание» и выполнению учебного плана является:

- невыполнение обучающимся требований к результатам прохождения этапа спортивной подготовки, установленных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки;
- нарушение Правил внутреннего распорядка обучающимся, в том числе наличие пропущенных без уважительной причины учебно-тренировочных занятий (75 % и более) в течение одного квартала;
- проявление неуважения к чести и личному достоинству тренеров-преподавателей и иных специалистов в области физической культуры и спорта, а также иных работников Клуба, спортивного сооружения;
- наличие установленного использования или попытки использования обучающимся субстанции и (или) метода, включенных в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;
- нарушение антидопинговых правил и (или) создание препятствий проведению допингового контроля;
- совершение противоправных действий, грубых и неоднократных правонарушений, порочащих честь и достоинство Клуба;
- неаккуратное и небрежное отношение к имуществу Клуба, спортивного сооружения, где проходят учебно-тренировочные занятия.

7.3.2. обстоятельства, не зависящие от воли сторон:

- призыв обучающегося на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- не прохождение обучающимся индивидуального отбора на следующий этап спортивной подготовки, невыполнение обучающимся критериев индивидуального отбора;
- осуждение обучающихся к наказанию, исключающему продолжение спортивной подготовки, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- признание обучающегося полностью неспособным к спортивной подготовке в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке,

установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (при наличии соответствующего медицинского документа о состоянии здоровья);

- смерть обучающегося, а также признание судом обучающегося умершим или безвестно пропавшим;

- наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению спортивной подготовки (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или правительства г. Москвы;

- дисквалификация или иное административное наказание, исключающее возможность прохождения спортивной подготовки.

7.4. До принятия решения об отчислении обучающегося Клуб обязан получить объяснение от совершеннолетнего обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о причинах нарушений Правил внутреннего распорядка учащихся, иных нарушений локальных нормативных актов Клуба по официальным каналам связи, указанным поступающим при его зачислении.

7.5. Отчисление обучающегося по инициативе Клуба принимается на основании решения Тренерского совета и утверждается приказом директора Клуба.

7.6. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Клуба, при наличии документального подтверждения заболевания (травмы).

7.7. Копия (выписка) приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по их первому требованию или высылается на официальный адрес электронной почты родителей (законных представителей) обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.

8. Временное приостановление обучения

8.1. В отдельных случаях по объективным причинам возможно приостановление учебно-тренировочного процесса. Основанием для временной приостановки (освобождению от занятий) являются наличие:

- заявления совершеннолетнего обучающегося, родителя (законных представителей) обучающегося с указанием причин и периодов отсутствия, длительность которых не должна превышать 6 недель;

- медицинского заключения о не допуске к прохождению спортивной подготовки по причине дообследования, лечения в период прохождения углубленного медицинского осмотра;

- справки о временной нетрудоспособности обучающегося, являющегося студентом, учащимся техникума, профессионально-технического училища о болезни, карантине и прочих причинах отсутствия обучающегося, посещающего общеобразовательную школу, детское дошкольное учреждение (форма № 095/у, утверждена Минздравом СССР от 04.10.1980 №1030).

IX. Восстановление

9.1. Учащийся, отчисленный из Клуба по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание», имеет право на восстановление в Клубе в течение одного года после отчисления, при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий учебно-тренировочного процесса, но не ранее завершения учебно-тренировочного года, в котором указанный учащийся был отчислен.

9.2. Восстановление учащихся, отчисленных из Клуба, происходит по заявлению родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося.

9.3. Решение о восстановлении обучающегося принимает Тренерский совет Клуба и размещает на официальном сайте Клуба, а также направляется по указанному адресу электронной почты.

9.4. Восстановление обучающегося на этап спортивной подготовки оформляется приказом Генерального директора Клуба.

X. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

10.2. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, тренеров-преподавателей, администрации Клуба, учащихся, родителей и (или) законных представителей.

10.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения Тренерским советом и утверждаются приказом Генерального директора Клуба.

10.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года (спортивного сезона), следующего за годом (сезоном) принятия решения о внесении изменений.

10.5. Действие настоящего Положения бессрочно до замены или принятия нового локального нормативного акта.